



Утверждаю

Директор «Щаринская
СОШ»

/Ибрагимова М.Д./

05.04.2024г

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном музейном уголке Муниципального казенного общеобразовательного учреждения в МКОУ «Щаринская средняя общеобразовательная школа» им. Шуаева Т.И. музейный Лакского района Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Музей - учреждение, занимающееся собиранием, хранением и демонстрацией памятников искусства, предметов техники, научных коллекций, предметов, представляющих познавательный научный интерес.

Этимология слова берет свое начало от греческого «муза» (мыслящая).

Музей школы является ведущей формой работы по патриотическому, гражданскому и общекультурному воспитанию учащихся, интегрирующей цели формирования личности гражданина России в процессе учебной и внеурочной деятельности данного учреждения.

1.2. Музейная деятельность способствует развитию творческой самостоятельности ученических коллективов и отдельных учеников в освоении исторического прошлого нашей Родины; воспитанию у учащихся чувства любви и уважения к родному краю улучшения и углубления знаний учащихся по краеведению.

1.3. Процесс сбора, исследования, обработки материалов для музея служит целям формирования научного мировоззрения, основ исследовательской деятельности, развивает системность мышления.

1.4. Оформление материалов в экспозиции отвечает целям эстетического воспитания, формирования художественного вкуса, оформительских умений.

1.5. Пропаганда материалов музея способствует развитию коммуникативных качеств личности, умения структурирования знания и его изложения.

2. Цели школьного музейного уголка

2.1. Школьный музейный уголок призван обеспечить единство учебной и внеурочной работы по формированию патриотизма и гражданственности у учащихся; воспитания у учащихся чувства любви и уважения к родному

краю; улучшения и углубления знаний учащихся по краеведению, Его деятельность основывается на актуализации, создании и пропаганде традиций школы, района, региона, страны среди учащихся.

2.2. Задачи музейного уголка. – Развитие патриотического сознания, чувства любви к Родине, родному краю; ощущения генетической связи с предшествующими поколениями защитников и созидателей Отечества. – Формирование гражданственности, чувства гордости за свою страну, стремления внести свой вклад в ее возрождение. – Формирование толерантности в общении с представителями других культур. – Расширение общекультурного кругозора учащихся, углубление представлений об исторических событиях, быте и хозяйственной деятельности народа. – Воспитание на примере жизни и деятельности выдающихся людей, имеющих отношение к данной школе, району, городу.

3. Организация музейного уголка

3.1. Школьный музейный уголок организуется в образовательном учреждении на общественных началах.

3.2. Обязательные условия для создания музея: – музейный актив из числа обучающихся и педагогов; – собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы; – помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов; – музейная экспозиция; – положение о музее (уголке), утвержденное руководителем образовательного учреждения.

3.3. Руководство музейным уголком осуществляет педагогический работник школы, назначаемый приказом директора.

4. Содержание и формы работы

4.1. Свою работу школьный музейный уголок осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой и общественными организациями.

4.2. Постоянный актив уголка: – Пополняет фонды музейного уголка путем личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными и государственными музеями. – Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников. – Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение. – Осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок. – Проводит экскурсии для учащихся, воспитанников, родителей, общественности др. организаций. – Оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе. – Принимает активное участие в поисковой деятельности на территории социально педагогического комплекса. – Участвует в разработке и реализации социально-образовательных проектов учебного

заведения, направленных на формирование патриотизма и гражданственности учащейся молодежи. – Осуществляет тесную связь с районным музеем, музеями города в интересах повышения квалификации актива в области музееведения.

5. Учет и хранение фондов

5.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге. Фонды музея делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии). 5.2. В случаях прекращения деятельности школьного музейного уголка все подлинные материалы должны быть переданы в государственный музей.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель музейного уголка. 5.4. Хранение взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив

УСТАВ МУЗЕЙНОГО УГОЛКА

1. Общие положения

1.1 Настоящий устав разработан на основе типового положения о школьном музейном уголке, законе РФ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 24 апреля 1996 года.

1.2 Учредителем школьного музейного уголка является администрация в МКОУ «Щаринская средняя общеобразовательная школа» им. Шуаева Т.И. Учредительным документом музейного уголка является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения, в котором находится музейный уголок.

1.3 Деятельность музейного уголка регламентируется уставом, утверждаемым руководителем данного образовательного учреждения.

1.4 Школьный музейный уголок осуществляет основную деятельность за счет бюджетного финансирования.

1.5 Школьный музейный уголок самостоятелен в осуществлении своей творческой, экономической деятельности, а также в вопросах социального развития коллектива в пределах творческих и хозяйственных ресурсов.

1.6 Полное наименование музейный уголок: «Листаем страницы истории»

1.7 Местонахождение музея, почтовый адрес: 368364 Лакский

район, Республика Дагестан, с. Щара ул . Центральная дом №20

2. . Основные понятия

2.1 Школьный музейный уголок является хранилищем культурных ценностей, методическим, научно- исследовательским и научно-просветительским учреждением.

2.2 Музейный уголок осуществляет свою деятельность на основе самостоятельно разработанных и утвержденных Учредителем годовых планов социально- культурного развития, массовой, научно-исследовательской, научно-просветительской работы; целевых и перспективных программ развития.

2.3 Основными целями и задачами школьного музейного уголка являются:

- Формирование у учащихся гражданско- патриотических качеств;
- Содействие реализации права человека на приобщение к ценностям истории, культура, науки;
- Расширение кругозора и воспитание познавательных качеств;
 - Овладение учениками практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности.

2.4 Предметом деятельности школьного музейного уголка является:

Хранение, изучение, реставрация и популяризация памятников материальной и духовной культуры, предметов искусства;

- Проведение научной, культурно- просветительской, экспозиционно-выставочной, экскурсионной, методической работы, проведение массовых мероприятий, организация публикаций в местных СМИ, сохранение культурного наследия;
- СобираТЕЛЬСкая деятельность, комплектование музейных фондов, их хранение.

3. Правовой статус школьного музея.

3.1 В целях реализации уставной деятельности школьный музейный уголок имеет право:

- Планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, заданий в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- Владеть, пользоваться имуществом и средствами, находящимися в МКОУ «Щаринская СОШ» , в соответствии с действующим настоящим Уставом.

4. Организация деятельности.

4.1 Школьный музейный уголок обязан рассматривать и представлять на утверждение Учредителю годовые планы творческого, научного развития, отчитываться в их выполнении.

5. Руководство школьным музейным уголком.

5.1 Общее руководство деятельностью музейного уголка осуществляет руководитель образовательного учреждения;

5.2 Непосредственное руководство практической деятельностью музейного уголка осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.

5.3 Текущую работу музейного уголка осуществляет совет музея.

5.4 В целях оказания помощи школьному музейному уголку может быть организован совет содействия.

6. Порядок внесения изменений в Устав.

6.1 Изменения и дополнения в Устав школьного музейного уголка вносятся общим собранием педагогического коллектива по согласованию с Учредителем.

7. Реорганизация и ликвидация школьного музейного уголка.

7.1 Вопрос о реорганизации (ликвидации) музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решает учредитель по согласованию с вышестоящим органом управления образования