

**Выписка из протокола №4  
заседания педагогического совета  
МКОУ «Щаринская СОШ им.Шуаева Т.И.»  
от 16.04.2024г.**

**Присутствовали: 14 человек.**

**По вопросу « О решении проблем со снижением документационной нагрузки на педагогических работников и переходе МКОУ « Щаринская СОШ» на ведение безбумажного электронного классного журнала».**

**Слушали:**

**1. Директора школы Ибрагимову М.Д.**, которая сообщила ,что в соответствии письмом «управления образования» администрации МР « Лакский район» от 12.03.2024г. протоколом МОН РД №06-4453-04-40/74 от 26.03.2024г. с целью решения проблем со снижением документационной нагрузки на педагогических работников образовательных организаций и выработкой единого перечня документов, требуемых от педагогических работников министерствами и ведомствами нашего региона , Министерством науки и образования РД необходимо принять решение о форме ведения документов в МКОУ «Щаринская СОШ» .

Основная цель проекта : обеспечить возможность применения электронного учета автоматизированного формирования отчетности. Средством достижения цели является автоматизация учета и отчетности в общеобразовательных учреждениях; расширение возможности для статистического анализа , моделирования и прогнозирования , по мере накопления в системе ретроспективных данных; повышение качества и точность оценки эффективности работы общеобразовательных учреждений; осуществление и принятие управленческих решений на основе более своевременной , полной, достоверной и непротиворечивой информации; обеспечение информационной доступности , при которой можно получить любые выверки информации (при наличии у пользователей соответствующих прав доступа) без обращения к педагогическим работникам ; сокращение трудозатрат на подготовку отчетов и информационных справок ; снижение «бумажной» нагрузки на педагогов.

**2. Учителя информатики и ответственного администратора внедрения системы МЭШ Гамзатову А.Г.**., которая сообщила , что в плане подготовки к переходу на ведение безбумажного электронного классного журнала были проведены соответствующие административные работы в системе МЭШ. Все учителя с 1 апреля 2024г. приступили к работе в данной системе . Однако , по результатам исследования уровня мотивационной готовности педагогов к работе с электронным журналом выявлено , что

- педагогический коллектив школы в недостаточной степени восприимчив к новшествам : оптимальный уровень восприимчивости выявлен у 2 педагогов ; допустимый уровень восприимчивости к новшествам –у 3 педагогов ; критический уровень восприимчивости новшествам выявлен у всех остальных педагогов – 10 педагогов ;

- уровень информационной готовности педагогов к введению электронных журналов можно расценивать как низкий ;  
- мотивационную готовность педагогов школы к освоению новшеств можно рассматривать как недостаточной.

### Решение.

1.Продолжить ведение классного журнала в бумажном виде с 01.04.2024 года до конца 2023-2024учебного года.

Председатель педагогического совета  
**М.Д.Ибрагимова**

Секретарь



*Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'А.А.Алиева'.*

**А.А.Алиева**